

การรายงานผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ทางอิเล็กทรอนิกส์ ( e-SAR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 สำหรับผู้บันทึกข้อมูลและผู้อนุมัติรายงาน

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

Version 2.0

วันที่ 1 ตุลาคม 2567

# สารบัญ

เรื่อง		หน้า
1.	การเข้าใช้ระบบ	4
2.	การใช้งานของผู้บันทึกข้อมูล	5
	2.1 ขั้นตอนการลงข้อมูลของผู้บันทึกข้อมูล	5
	2.2 การตรวจสอบผลคะแนน	10
3.	การใช้งานของผู้อนุมัติรายงาน	11
	3.1 ขั้นตอนการตรวจรายงานตัวชี้วัด	11
	3.2 การตรวจสอบผลคะแนน	15
4.	ออกจากระบบ	16

#### ระบบการประเมินการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR)

แบ่งผู้ใช้งานระบบการประเมินการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR) 4 กลุ่ม ดังนี้ กลุ่มที่ 1 ผู้บันทึกข้อมูล หมายถึง ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าหน่วยงานให้เป็นผู้บันทึกข้อมูล ตัวชี้วัดของหน่วยงานลงในระบบ e -SAR โดยทางผู้ดูแลระบบได้ก าหนดรหัสผู้บันทึกข้อมูลให้แต่ละหน่วยงาน จำนวน 1 รหัส เพื่อให้ในการเข้าระบบ และส่งผลการดำเนินงานในระบบให้กับผู้อนุมัติรายงาน

กลุ่มที่ 2 ผู้อนุมัติรายงาน หมายถึง หัวหน้าหน่วยงาน ได้แก่ ผู้อำนวยการสถานพินิจและคุ้มครองเด็ก และเยาวชน ผู้อำนวยการศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน ที่เป็นผู้ทำหน้าที่อนุมัติผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด **0** และกดส่งรายงานไปยังผู้ประเมิน หากไม่มีการกดอนุมัติหรือกดส่งรายงาน ผู้ประเมินจะไม่ได้รับข้อมูลผลการดำเนิน งานของหน่วยงาน โดยทางผู้ดูแลระบบได้กำหนดรหัสผู้อนุมัติรายงานให้แต่ละหน่วยงาน จำนวน **1** รหัส เพื่อใช้ งานในระบบ อนุมัติผลการดำเนินงาน และกดส่งรายงานไปยังผู้ประเมิน

กลุ่มที่ 3 ผู้ประเมิน หมายถึง ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดที่กำกับและดูแลผลดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่แต่ละ หน่วยงานดำเนินการ โดยจะทำหน้าที่กำกับ ตรวจสอบ และสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

กลุ่มที่ 4 ผู้ดูแลระบบ หมายถึง กลุ่มพัฒนาระบบบริหารที่เป็นผู้ทำหน้าที่บริหารจัดการระบบการ ประเมินการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR)

#### 1.การเข้าใช้งานระบบ

เข้าใช้งานระบบได้ที่ เว็บไซต์กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน www.djop.go.th เลือก Intranet
 เลือกระบบสนับสนุน เลือกหัวข้อ การประเมินผลการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR) และกด
 เลือกระบบ ดังรูป

ละหระดิมน - รรมมสาหส 🏨	🐧 ระบบสารบรรณ 🌒 ลงชื่องข้าใช้งาน - Digit.	🧿 ສຸນລ໌ຈີວນຸລ 🌑 Login   DJOP 🍘 DJOP - ການທີ່ເປັນເຫຍຣ໌	🧿 ประกาดขึ้นปญชาตะนัก 🔄 ตุนมัดวามรู้ กพร	🔮 e SAR 🛛 🕲 DJOPพนังสือเรียน		
djop	=				nau	
	หนังสือเวียน	รณรงค์แต่งกายด้วยชุดผ้าไทย			× เลขที่หนังสือ, ชื่อเรื่อง	Q 1
	ข้อมูลสรป	O "ขอเขีญช่วนข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ใน สังกัดกรมพื้นจา แต่งกายตัวขฐดผ่าไทย และ ผ่าพื้นเมือง ทุกวันอังคาร และศุกร์ เพื่อเป็นการ				
reconstructions	🔳 หนังสือเวียน	อนุรักษและสมสานภูมปัญญาของคนไหย"	umont			
	เลขท์หนังสือ	น้ำ	O of a contribute with a factor of a	⊖ะหีวอาช]ข้งวย หยังชื่อส่งอออ	ผู้จัดทำ	
	ยธ06103/จ453ต่อนที่สุด	O ETDA Sign	O ดูมือการติดตั้ง CA Notifition	O ຈະນນ e-document (ຈັດເກັ້ນເອກສາຈ)	กอะบริหารการคลัง กรุงเทพมหานคร บริหารงานบัญชิ้และงบประมาณ	0 -
	ยธ06103/ว452ด่วนที่สุด	INTRANET: ระบบสารสนเทศ (ระบบส กา	ານັນສນຸນ1)		กงเบริหารการคลัง กรุงเทพมหายคร ปริหารงานปัญชั้นละงบประมาณ	۵ -
	ด่วนที่สุด ที่ 115 obsoct/aero	O ข้อมูลจำนวนเด็กรายวัน / ข้อมูลหน่วยงาน O ระบบอุกดิเอียมทางไกล O ระบบเงิมนอกงบประมาณเงินฝาก	O ข้อมูลเด็กและเยาวขนหลบหนึ O ระบบฐานข้อมูลกรรมการสงเตราะห์ O ระบบบบริหารการประชุม	O ຈະນນນະາຍงานตัวขี้วัด / ผลการปฏิบัติงาน O ຈະນນນນະກາรการฝึกอบรม O ระบบบการจองห้องประชุม (ເฉพาะส่วนกลาง)	เหตโมโออีสารสนเทศ กรุงเทพมหาเทศร ศูนย์เหตโนโอยีสารสนเทศ	. •
	ยร06097/321 ด่วนที่สุด	<ul> <li>ป ขอมูลเด็กระบบศึกษ์อง</li> <li>ป ของทางรับส่งข้อมูลสารสนเทศ</li> <li>ป บรับรองเงินเดือนและหนังสื่อรับรองการหัก</li> <li>อาจี. อง จ้าวท</li> </ul>	Oรายข้อผูประสามงานการประชุมหางไกล Oระบบมายงานการตรวจราชการ Oระบบมปิกจ่ายตามสำลังหัวหน้า องชุมชีววาวรรร	O ຈະນນອາຍຈານຄະກິດເຫັດລນທັນເຂລະ O ຍື່ນຂອຍ້າຍລວມໃດນ໌ O รາຍຈານພລກາຮານໃນຈານດ້ານສຳຮາຮດເສຍ ⊂ ຮານພາໄດ້ດີຫລັດດານ	นมงานบุจังรรมเด็กและแลวงชน กรุงเทพนหานคร เาระบบงานยุเดิธรรมเด็กและเยาวชน	۰ چ
	ด้วนที่สุด ที่ 55 ๐๖๑๐๙/ละ	มาขณาจะเข O ระบบตรวจสิ่งติตระเบียบ / สิ่งของต้องห้ามฯ O ระบบแก้ไขข้อมูลส่วงตัวบุตลากร	พสม.ท2272338 O เข้าส่วรมม Video Conference O ระบบประเมินผลฯ ทางอิเล็กทรอนิกส์ (e.	O ระบบบฏิทางการรม O ไฏ้ทันผู้บริหาร ารยืมเงินโดยไม่มีตอกเบี้ย	ถ้าครั้มโคโสาสสัมเทศ กรุงเทพมหานคร ศูนย์เทครั้นโลยีสารสนุเทศ	
	115 obeob/den	โด O ระบบรายงานรถยนต์ที่สำเนินการเข่า	onu O ระบบแห้งความประสงค์บริจาคเงิน (Admin)	<ul> <li>ระบบรบแลงขบญหา เอทออน เลน</li> <li>ระบบเป็กจ่ายทัสดุแบบออนไลน์ (กอง บริหารการคลัง)</li> </ul>	บริหารกรัพการณุตคล กรุงเรพละการคร นสวัสดิการและเจ้าหน้าที่ส้มพันธ3	© -
	ยช06097/ว911 ด่วนที่สุด	O ระบบประเมินและจัดเก็บข่อมูลการตรวจสอบ ภายในด้วยอิเล็กพรอนิกส์ (EIA) O ระบบงบประมาณกรมที่นิจฯ	O ระบบสาของบประมาณประเภทการงบลงทุน	Oระบบรายงานการโซเครื่องพื้นขนาการ สำหรับเด็กและเยาวขน Oระบบฐานข้อมูลเครื่อข่ายเด็กและเยาวขันใน	ขมงานอุลังจนเลื่อนละเอารชน องุณาหมหานอง เาระบบงานยุติธรรมเด็กและเยาวชน	۰ -
	ต่วนที่สุด 85 เวษตดด/สว	ประ O ระบบฐานข้อมูลอาคารสถานที่	และฐานข่อมูลครูภัณฑ์-สิงก่อสร้าง O ระบบบริหารสินทรัทย์ (AM)	กระบวนการยุศิชรรม O ระบบรายงานการดูแลปารุงรักษาอาคาร สถานที่	ระธอสุรถาทเล็กและเอาวรร กรุณหานกรรดร านพยาบาณณะการสาธารณสุข	© •
		O ระบบฐานข้อมูลสาธารณูปโภค	O แบบรายงานผลการสำเน็นงานตามพระราช บัฒญัติ ว่าด้วยการปรับเป็นพินัย พ.ศ.2565	O Games Online O ຮະນນຈອບຮຸກຮາງຢູ່ກາງ (ສ່ວນກອບບ)	นี้กรามแสบานุการกระบกรุงเวลนสรามตร	

 Log in เพื่อเข้าสู่ระบบ โดยการกรอก username ในช่องชื่อผู้ใช้งาน และ password ในช่องรหัสผ่าน กดที่ปุ่ม "เข้าสู่ระบบ" ดังภาพ



## 2. การใช้งานของผู้บันทึกข้อมูล

# ขั้นตอนของผู้บันทึกข้อมูล

∔ การรายงานตัวชี้วัดรายเดือน

1.เข้าสู่ระบบแล้วให้กดเลือกเมนู "**รายงานตัวชี้วัดรายเดือน**"

กรบมิมิอและคุ้มกรองเด็กและเมาวชม Experiment of Suscellar Observation	≡ 👩 28 n.m. 63 16:02:06			🎱 tr09/ ສູນມັສິກແລະລນຮາແລັກແລະເມາງສາມ ເຫລ 9 🌒 👻
ผู้รายงานสูนย์ฝึกฯ เขต 9 สุนย์ฝึกฯ ● ♥ ออกจากระบบ	Dashboard and and and and and and and and and an	▼ การประเมินรอบที่1 ▼		
👚 หน้าแรก	ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน เขต	9	ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน เขต 9	
🔝 รายงานตัวชี้วัดตามรอบการประเมิน	ระดับคะแนนมีด่	โภายนอก : 0.000	ระดับคะแนนมิติภ	ายใน : 0.000
รายงานดัวชี้วัดรายเดือน	1 0.000	0.000	0.000	0.000
	0 <sup>•</sup> ระดับคระนาย 5	0 <sup>™</sup> ສະໜີລະຫະພາຍ δ	0 sailunaana 8	0 <sup>•</sup> ระดับคณะหน 5

### 2.ให้ทำการเลือกปีพ.ศ.และรอบการประเมินตัวชี้วัด ดังรูป

≡ 🗖 28 n.π. 63 11-21:44	<b>°</b>	tr01 / สุนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน เขต 1	۲
รายงานตัวชี้วัดรายเดือน 🔤 🕺 กษะมีและทำ 🔹 🗲 2			

### 3.เลือกรายการตัวซี้วัดที่ต้องการรายงาน ดังรูป

รายงานตัวชี้วัด   กรมพินิจและลุ้มตรอง	al × +					- C	ı ×
← → C ③ Not secure	dcore.cl	oud/djop2/indicator			0	E Q ☆	9:
กรมมีมีวาเละคุ้มกรองเด็กเละเยาวชม Dependent of Severite Occession and Parlaction.		👸 27 лм. 63 183535		¢		ละเขาวชนสิรินตร	<b>D</b> -
ผู้รายงานศูนย์ฝึกฯ สีรินธร ศูนย์ฝึกฯ o ปี ออกจากระบบ	รายง	งานตัวชี้วัด <sup>อํ๛ยัง</sup> หร <sup>2503</sup> * <sup>(กาประโยหรมก์)</sup> *					
🔶 หน้าแรก	สำคับ			สายงาน			
	1	ไม้ อัตราการกระทำผิดข้ำ		-	-	-	
	2	1.2 อัตราการหลบหนีสำเร็จจากสถานที่ควบคุม	3	-	-	-	
📊 รายงานดัวชีวัดรายเดือน	3	1.3 ร้อยละของเด็กและเยาวชนที่สามารถกลับไปดำเนินชีวิตในสังคมได้อย่างปกติสุข		-	-	-	
= ดรวรสอบคะแหน	4	14 จำนวนมูลค่า (เงินสด/วัสดุ) ที่เครือข่ายนำมาสนับสนุนการกิจของหน่วยงาน		-	-	-	
	5	15 ร้อยละของเด็กและเยาวชนที่ได้รับการจัดการศึกษาสอบผ่านเกณฑ์ที่กำหนด		-	-	-	
	6	1.8 ผลส่าเร็จของการด่าเนินงานตามแนวทางโครงการส่งเสริมพัฒนาทักษะด้านก็ทำ		-	-	-	
	7	18ร้อยละของเด็กและเยาวชนที่สามารถค่าเนินชีวิตภายหลังปล่อยดัวได้สอดคล้องกับแผนภายหลัง ปล่อยดัว (แผนการในอนาคต) ที่จัดทำขึ้น		-	-	-	
	8	2.ร้อยละของคุณภาพการให้บริการ		-	-	-	
	9	21 ร้อยสะดวามทั้งพอโจของผู้วับบริการในกระบวนงานตามพระราชบัญญัติอำนวยความสะดวก พ.ศ. 2558		-	-	-	
	10	2.2 ระดับความสำเร็จของการคำเนินงานตามมาตรฐานการบริการสุขภาพที่เป็นมิตรสำหรับเด็กและ เขาวชนในสถานควบคุม		-	-	-	

- 4. กดเลือกตัวชี้วัด ระบบเข้าสู่ **หน้าต่างรายงานตัวชี้วัดรายเดือน** ที่เลือก
  - 1) กดอ่านคำอธิบายรายละเอียดตัวชี้วัดโดยกดดาวน์โหลดเพื่อเปิดไฟล์รายละเอียดตัวชี้วัด
  - 2) บันทึกข้อมูลตัวชี้วัด โดยการกรอกข้อมูลเป็นตัวเลข และผลการดำเนินการระบบจะคำนวณอัตโนมัติ
  - 3) กดแนบเอกสารหลักฐาน(ถ้ามี) กด 🛛 🥜 อกแนบไฟล์ กด 🛛 🐻 บันทึกเอกสารแนบ
  - 4) ตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง กดบันทึกส่งรายงาน หน้าจอจะปรากฏ ข้อความยืนยัน "บันทึกข้อมูล" สำเร็จ ให้กด ที่ "OK"
  - 5) ย้อนกลับไปรายการตัวชี้วัด เพื่อรายงานตัวชี้วัดต่อไป ให้กดเลือกรายการตัวชี้วัด

LO 28 n.w. 63 1/228:16					Ц trùi/ физйли	ละอบรมโดคและเอาวชน เช่ต ไ
าร์ตัวชี้วัด / 1.2 อัตราการหลบหนีสำเร็จจาก	าสถานที่ควบคุม					
าอธิบาย : รายละเอียดตัวชี้วัด	1	1)	🎽			
รุณากรอกเป็นตัวเลขโดยไม่ใช้ (คอ	มม่า)คั่น (EX. 100 หรือ 1000	00.50)				
	я. <mark>я. 62</mark>	พ.ย. 62	ธ.ค <b>. 62</b>	ม.ค. 63	ก.พ. 63	มี.ค. 63
สำนวนเด็กและเยาวชนที่หลบหนีจากสถาน ก่ควบคุมเกิน 48 ชั่วโมง	3	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มคราคม	คุมภาพันธ์	มีนาคม
2จำนวนเด็กและเยาวชนที่ถูกควบคุมเฉลี่ย	521	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	คุมภาพันธ์	มีนาคม
ผลการดำเนินงาน	0.58					
อกสารหลักฐาน 3)	ເວກສາรແນນ 🧳 👪	เอกสารแนบ 🔗 関	ເວກສາຣແນນ 🔗 🔂	ເວກສາຣແນນ 🔗 関	เอกสารแนบ 🖋 🚺	เอกสารแนบ 🥜 🔀
(1)	บันทึก/ส่งรายงาน	บันทึก/ส่งรายงาน	บันทึก/ส่งรายงาน	บันทึก/ส่งรายงาน	บันทึก/ส่งรายงาน	บันทึก/ส่งรายงาน
	-					
140		16				
	เพียงเฉตายะเติดนิม Say	5				
DH				ок		
				0		
76 2 fi.e. 63 8:42:11			Ø	D tr01/ สุนย์สิกและอบรมเล็ก	และเขาวชน เขต 1 🔵 🔹	
ขงานตัวชี้วัดรายเดื	อน ตัวซี่วัด พ.ศ. 2563 🔹	การประเมินรอบที่ 1 🔹				
u -	ອັງນີ້ວັດ		เคีรายงาน	ค้อนมัต	ผลการจัดส่ง	

	สัวนี้วัด			
1	1) อัตราการกระทำผิดข้ำ	<b>1</b>	<ul> <li>Image: A start of the start of</li></ul>	<b>v</b>
2	1.2 อัตราการหลบหนีสำเร็จจากสถานที่ควบคุม	1	-	-
3	1.3 ร้อยละของเด็กและเยาวชนที่สามารถกลับไปดำเนินชีวิตในสังคมได้อย่างปกติสุข	1	-	-
4	1.4 จำนวนมูลค่า (เงินสด/วัสด) ที่เครือข่ายนำมาสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน	1	-	-
5	1.5 ร้อยละของเด็กและเยาวชนที่ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้วผ่านเกณฑ์การประเมินผลดามที่กำหนดไว้	-	-	-

<u>หมายเหตุ</u> หากส่งข้อมูลไปยังผู้อนุมัติสำเร็จ จะปรากฏเครื่องหมาย 🗸 ที่ช่องผู้รายงาน



### 1.เข้าไปที่เมนูตรวจสอบคะแนน

#### 1) กดที่รายการ ตรวจสอบคะแนน ระบบจะแสดงหน้าตรวจสอบคะแนนดังภาพ

รายงานสรุปผลคะแนน 🕬ม	มินรอบที่ 2 🔻		🖨 พิมพ์			
ดัวชี้วัด	น้ำหนัก ร้อยละ	คำคะแนนที่ ได้	ต่าคะแนนถ่วง น้ำหนัก			
1.1 ร้อยละของเด็กและเยาวชนที่สามารถดิดตามใต้ หลังปล่อยจากศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน	5	5	0.2500	٠		
1.2 ร้อยละของเด็กและเยาวชนที่สามารถกลับไป ดำเนินชีวิตในสังคมได้อย่างปกดิสุข	5	5	0.2500	•		
1.3 จำนวนมูลค่า (เงินสด/วัสดุ) ที่เครือข่ายนำมาส นับสนุนภารกิจของหน่วยงาน	5	5	0.2500	•		
1.4 อัตราการหลบหนีสำเร็จจากสถานที่ควบคุม	8	5	0.4000			
1.5 ระดับความสำเร็จของการเข้าตรวจคันสิ่งของต้อง ห้าม	5	5	0.2500	•		
1.6 ร้อยละของเด็กและเยาวชนที่อยู่ระหว่างควบคุม ตัว/ฝึกอบรม ได้รับการศึกษา	5	5	0.2500	•		
1.7 ร้อยละของเด็กและเยาวชนที่ได้รับการศึกษาขั้น พื้นฐานแล้วผ่านเกณฑ์การประเมินผลตามที่กำหนด ไว้	5	5	0.2500	•		
18 ร้อยละของเด็กและเขาวชนที่ศาลมีค่าพิพากษา หรือคำสั่งให้เข้ารับการฝึกอบรมผ่าน การแก้ไขพื้นฟู ตามมาตรฐานที่กำหนดและได้รับการเลื่อนชั้นระดับดี ขึ้น	8	5	0.4000	•		

#### ความหมายของสถานะ



- 2) ตรวจสอบค่าคะแนนที่ได้ หากมีข้อสงสัยติดต่อผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด
- กดพิมพ์คะแนนที่ปุ่ม เครื่องพิมพ์

## 3. การใช้งานของผู้อนุมัติรายงาน

## ขั้นตอนของผู้อนุมัติรายงาน

## 🖊 การตรวจรายงานตัวชี้วัดรายเดือน

1.เข้าสู่ระบบแล้วให้กดเลือกเมนู "**ตรวจรายงานตัวชี้วัดรายเดือน**"

กรมมูมิอะเละกุ้นกรองเด็กและเขาวชน มนุษทรงช ส. Javento Occusion and Polacian			ି ା	ctr03 / สุนย์ฝึกและอบรมเล็กและเการชน เขต 3 🛛 🔮 👻
ผู้อำนวยการศูนย์ฝึกฯ เขต 3 ศูนย์ฝึกฯ ס ฃ ออกจากระบบ	Dashboard #356 WA250	i3 • การประเมินรอบที่1 •		
🏫 หน้าแรก	ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน เ	บด 3	ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน เ	ขด 3
🔒 ดรวจรายงานดัวปี้วัดตามรอบการประเมื	ระดับคะแนนมิติภ การประเมินประสิทธิผล	การประเมินคณภาพ	ระดับคะแนบมิติ: การประเมินประสิทธิภาพ	กายใน : 0.000
💼 ตรวจรายงานดัวปี้วัดรายเดือน				
1 คราจสอบคะแนน	0.000 confuenciana 5	0.000	0.000 seitueauuu 5	0.000 5

### 2.ให้ทำการเลือกปีพ.ศ.และรอบการประเมินตัวชี้วัด ดังรูป

≡ 🔀 28 n.m. 83 11-21:44	¢	tr01 / สุนมีฝึกและอบรมเด็กและเขาวชน เขต 1 🛛 👔	)
รายงานตัวชี้วัดรายเดือน 🔤 🕺 📶 🖬 🖬 🖬 🖬 🖬 🖬 🛨 2			

## 3.เลือกรายการตัวชี้วัดที่ต้องการรายงาน ดังรูป

nsuüüsini-rõunsoviõnini-iurodu Daataset of Javelle Objective and Paledias		8		เสธนชาวาร์ม เซล 5 💮 👻
ผู้อ่านวยการศูนย์ฝึกฯ เขต 5 ศูนย์ฝึกฯ o ข้ออกจากระบบ	ตรวจรายงานตัวชี้วัดรายเดือน (สงยัง พ.ศ.2563 🔹 ดานประเมินรอบที่)	•		
🏫 หน้าแรก	ลำตับ ตัวขี้วัด			ผลการจัดส่ง
🚯 ดรวจรายงานดัวชี้วัดตามรอบการประเมิ	1.1 อัตราการกระทำผิดข้ำ	-	-	-
関 ดราวรากงานดัวที่วัดรากเดือน	1.2 อัตราการหลบหนีสำเร็จจากสถานที่ควบคุม	-	-	-
	1.3 ร้อยละของเด็กและเยาวชนที่สามารถกลับไปด่าเบินชีวิตในสังคมได้อย่างปฏติสุข	-	-	-
3 на знадинении	. 14 จำนวนมูลค่า (เงินสด/วัสดุ) ที่เครือข่ายน่ามาสนับสนุนการกิจของหน่วยงาน	-	-	-
	15 ร้อยละของเด็กและเยาวชนที่ได้รับการจัดการศึกษาสอบผ่านเกณฑ์ที่ก่าหนด	-	-	-
	18ร้อยละของเด็กและเยาวชนที่สามารถดำเนินชีวิดภายหลังปล่อยตัวได้สอดคล้องกับแผนยายหลัง ปล่อย ตัว (แผนการในอนาคต) ที่จัดทำขึ้น	· _	-	-
	3. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ	-	-	-
	3.1 รายจ่ายลงทุน (ยกเว้นค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	-	-	<u> </u>
	3.2 รายจ่ายภาพรวม (ยกเว้นค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	-	-	
	D 4.1 การนำเข้าข้อมูลในระบบสารสนเทศ (TR) ได้ครบถ้วน	-	-	-

### 1. กดเลือกตัวชี้วัด เมื่อระบบเข้าสู่หน้าต่างตรวจรายงานตัวชี้วัดรายเดือน

ให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และเอกสารแนบ หากข้อมูลถูกต้อง ให้กดอนุมัติ และกดส่ง รายงานหากข้อมูลไม่ถูกต้อง กด ไม่อนุมัติรายงานเพื่อให้ผู้บันทึกข้อมูลแก้ไขข้อมูล

กรมมีมีวิจเล้ะกุ้มกรองเด็กและเขาวชน Department of Journale Observation and Pustection.	🚍 👩 29 п.พ. 63 23:24:40				Ċ	Ctr01 / ສຸນມີສຶກແລະອນຈາ	เเด็กและเขาวชน เขต 1 🛛 🌒				
ผู้อ่านวยการศูนย์ฝึกฯ เขต ไ สูนย์มีกฯ ⊙ © ออกจากระบบ	รายการตัวนี้วัด / 12 อัตราการหลบหนีสำเร็	รายการดัวขี้วัด / 12 อัตราการหลุบหนีสำเร็จจากสถาบที่ควบคุม									
👚 หน้าแรก	<u>คำอธิบาย : รายละเอียดตัวขี้วัด</u>										
🔝 ดรวจรายงานดัวขี้วัดดามรอบการประเมิ			E.	) ดาวน์โหลด							
🔐 ดรวจรายงานด้วขี้วัดรายเดือน	ข้อมูลรายงานตัวขี้วัดรายเดือน										
] ครวจสอบคะแหน		ด.ค. 62	W.U. 62	ธ.ค. 62	ม.ค. 63	n.w. 63	มี.ค. 63				
	ไจ่านวนเด็กและเยาวชนที่หลบหนีจาก สถานที่ควบคุมเกิน 48 ชั่วโมง	3	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม				
	2.จ่านวนเด็กและเยาวชนที่ถูกควบคุม เฉลี่ย	521									
	ผลการดำเนินงาน	0.58									
	เอกสารหลักฐาน	🚺 ข้อมู									
						🗸 อนุมัติ 🗙 ไม่อง	มูมัติ ส่งรายงาน				

= 0	3ี 2 มี.ค. 63 8:4211	👌 🕹	tr01/ ศูนย์ฝึกและอบรมเลี้เ	ו אני אנירקונאוו אוינירקונאוו				
รายงานดัวชี้วัดรายเดือน ดะฮะดาหศ2563 🔹 การประเมินรอบที่								
ลำดับ	ดัวชีวิต	ผู้รายงาน	ស្វ័តម្មវិធី	ผลการจัดส่ง				
1	1) อัตราการกระทำผิดข้ำ	1	<ul> <li>Image: A set of the set of the</li></ul>	<ul> <li>Image: A set of the set of the</li></ul>				
2	1.2 อัตราการหลบหนีส่าเร็จจากสถาบที่ควบคุม	1	-	-				
3	1.3 ร้อยละของเด็กและเยาวชนที่สามารถกลับไปดำเนินชีวิตในลังคมได้อย่างปกติสุข	1	-	-				
4	1.4 จำนวนมูลค่า (เงินสด/วัสดุ) ที่เครือข่ายน่ามาสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน	1	-	-				
5	1.5 ร้อยละของเด็กและเขาวชนที่ได้รับการศึกษาชั้นพื้นฐานแล้วผ่านเกณฑ์การประเมินผลตามที่กำหนดไว้	-	-	-				

<u>หมายเหตุ</u> หากส่งข้อมูลไปยังผู้อนุมัติสำเร็จ จะปรากฏเครื่องหมาย 🗸 ที่ช่องผู้รายงาน



#### 1.เข้าไปที่เมนูตรวจสอบคะแนน

#### 1) กดที่รายการ ตรวจสอบคะแนน ระบบจะแสดงหน้าตรวจสอบคะแนนดังภาพ

รายงานสรุปผลคะแนน เลือกมีพ.ศ. 🔻 การประเมินรอบที่ 2 🔻					🖨 พิมพ์
ดัวชี้วัด	ป้าหนัก ร้อยละ	ค่าคะแนนที่ ได้	ค่าคะแบบถ่วง น้ำหนัก		
1.1 ร้อยละของเด็กและเยาวชนที่สามารถติดตามได้ หลังปล่อยจากศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน	5	5	0.2500	٠	
1.2 ร้อยละของเด็กและเยาวชนที่สามารถกลับไป ดำเนินชีวิตในสังคมได้อย่างปกติสุข	5	5	0.2500	•	
1.3 จำนวนมูลค่า (เงินสด/วัสดุ) ที่เครือข่ายนำมาส นับสนุนภารกิจของหน่วยงาน	5	5	0.2500	•	
1.4 อัตราการหลบหนีสำเร็จจากสถานที่ควบคุม	8	5	0.4000		
1.5 ระดับความสำเร็จของการเข้าตรวจคันสิ่งของต้อง ห้าม	5	5	0.2500	•	
1.6 ร้อยละของเด็กและเยาวชนที่อยู่ระหว่างควบคุม ตัว/ฝึกอบรม ได้รับการศึกษา	5	5	0.2500	•	
1.7 ร้อยละของเด็กและเยาวชนที่ได้รับการศึกษาขั้น พื้นฐานแล้วผ่านเกณฑ์การประเมินผลตามที่กำหนด ไว้	5	5	0.2500	•	
18 ร้อยละของเด็กและเยาวช่นที่ศาลมีค่าพิพากษา หรือคำสั่งไห้เข้ารับการฝึกอบรมผ่าน การแก้ไขฟิ้นฟู ตามมาดรฐานที่กำหนดและได้รับการเลื่อนชั้นระดับดี ขึ้น	8	5	0.4000	•	

#### ความหมายของสถานะ



4) ตรวจสอบค่าคะแนนที่ได้ หากมีข้อสงสัยติดต่อผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

5) กดพิมพ์คะแนนที่ปุ่ม เครื่องพิมพ์

#### 4. การออกจากระบบรายงาน

คลิกที่เมนู	0 ออกจากระบบ	หรือคลิกที่ปุ่ม	ctr01 / ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชา	u tana 1 🕜 👻		
เพื่อออกจากระบบ						
กรมนินิจะละคุ้มกรองเด็กและเขาวชม ระสุสมัลส์ d Javente อันสรมสอง and Polisian	☰ 🐻 1 มี.ศ. 63 18:18:28		8	🕰 ชาวา/ พุษธริกและอบรมเล็กและเชาวชน เพล 1 🌘 👻		
ผู้รายงานศูนย์ฝึกฯ เขตไ ศูนย์มีกฯ ⊙ © ออกจากระบบ	Dashboard adia wa2	563 ¥ การประเมินรอบที่1 ¥				
🏫 หม่าแรก	ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน	เขด ไ	ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน เขด ไ			
👔 รายงานตัวนี้วัดดามรอบการประเมิน	ระดับคะแนบมิดีภายนอก : 0.000 การประเมินประสิทธิผล การประเมินคุณภาพ		ระดับคะแบ การประเมินประสิทธิภาพ	มนมิติภายใน : 0.000 การพัฒนาองค์การ		
🔝 รายงานดัวนี้วัดรายเพื่อน						
1 คราวจสอบคะแมน	0.000 staffuneausu 5	0.000	0.000	0.000		

#### \*\*\*ข้อพึงระวัง\*\*\*

- 1. ห้ามผู้อนุมัติ ผู้บันทึกข้อมูล ให้รหัสผู้ใช้งานกับบุคคลอื่นที่ไม่ได้รับมอบหมาย
- 2. ข้อมูลการรายงานตัวชี้วัดหากพิจารณาอนุมัติแล้วไม่สามารถแก้ไขได้ ผู้อนุมัติควรตรวจสอบข้อมูล ก่อนส่งทุกครั้ง
- กรณีที่ขอแก้ไขข้อมูลจากผู้ดูแลระบบ ผู้บันทึกข้อมูลต้องดำเนินการจัดส่งรายงานให้กับผู้อนุมัติ เพื่อดำเนินการกดส่งรายงาน ไปยังผู้ประเมินใหม่อีกครั้ง
- 4. หากครบกำหนดระยะเวลาการรายงานระบบจะปิดการใช้งาน และไม่สามารถแก้ไขข้อมูลย้อนหลังได้
- จะต้องดำเนินการยื่นอุทธรณ์ตามรอบการประเมินโดยส่งข้อมูลที่ขอแก้ไขพร้อมชี้แจงเหตุผล และแนบเอกสารหลักฐานประกอบ มาในระบบ e-SAR และให้คณะกรรมการพิจารณาฯ ต่อไป
- หลักฐานของผลดำเนินงานให้จัดเก็บเป็นข้อมูลสารสนเทศของหน่วยงา โดย อธิบดีกรมพินิจ ผู้ตรวจราชการกรม ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด หรือ กลุ่มพัฒนาระบบบริหารสามารถขอเรียกดูได้ตลอดเวลา

### สอบถามเพิ่มเติม

